

परिशिष्ट 'सी' – अगले स्तर पर शिकायत करने के लिए अनुरोध प्रपत्र

क्लाइंट का नाम: _____ दिनांक: _____
(YYYY/MM/DD)

मैं अपनी शिकायत के जवाब से संतुष्ट नहीं हूँ मैं अगले स्तर पर अपील करना चाहता हूँ
(कृपया उपयुक्त के रूप में चिह्नित करें)रू

- ☐ तत्काल पर्यवेक्षक
- ☐ कार्यकारी टीम सदस्य (सु)
- ☐ मुख्य कार्यकारी अधिकारी (बु)
- ☐ बोर्ड अध्यक्ष

बोर्ड अध्यक्ष के बाद कोई उच्चतर स्तर नहीं है। यदि आप अभी भी असंतुष्ट हैं तो आप
अपनी लागत पर स्वतंत्र सलाह लेने के लिए स्वतंत्र हैं। (PCHS के बाहर)
टिप्पणियाँ (यदि कोई हों):

धन्यवाद।

आपको अपनी शिकायत का जवाब 30 कार्य दिवसों के भीतर मिल जाएगा।